

رقم الشهوية

عدد جزرات البحث والكتب

اداري

Hassel

رياح 47,850.93 ▲ شركة الاتصالات 32,891.23 ▲ موبايلي 4,959.70 ▲ مجموعة سامبا 0 ▼ بنك الاستثمار 0 ▼ البنك السعودي الفرنسي 0 ▼ بنك الرياض (قانونية) 0 ▼ بنك ساب 10,000.00 ▲ الاهلي

بنك ساب

تصدير

315,418.00

سدادات الاقفال

11

3,356,338.00

سدادات العقد

399

8,640

عدد الحسابات

SR 186,624,595.37

8,028

عدد العملاء

مؤشر العقد

سدادات

سدادات العقد

سدادات الوكالة

↑ 0.57% محصل

↓ 99.43% غير محصل

2021

مؤشر الوكالة

الوعود

سدادات

سدادات

عروض

↑ 2.49% محصل

↓ 97.51% غير محصل

2021

↑ 14,680,814.53

الطاويات | 4

103,276.74

63,443.00

61%

محفظة مكودة | 1

43,011.27

10,036.00

23%

محفظة مفتوحة | 2

107,410.90

22,683.64

21%

محفظة جديدة | 4

75,866.69

81,486.30

100%

حسابات السداد | 11

329,565.60

177,648.94

53.90%

October Target

220,000 / 100,000

عرض

100%

220,000.00

20.95%

46,088.69

حالات العملاء

لم يحدد 7

سليمي 3403

ايدائي 181

المحصيلين

15

مبلغ المعامل 620

غير متابع 2,961

عرض

Copyright © 2007 - 2021. All rights reserved to Hassel System ver 5.0.09.17

- الرئيسية
- المؤشرات
- الادارة
- محافظ المحصيلين
- افضل المحصيلين
- القانونية
- المحفظة العامة
- أداء المشرفين
- تقييم المحافظ
- التقارير
- التواصل 12
- الطلبات العامة

النظام موجه لوكالات التحصيل وشركات التمويل والبنوك وشركات التأمين والتصعيد القانونية ولكل الجهات التي لديها ادارة او قسم تحصيل ديون متعثرة او تعمل بهذا المجال. من خلال خبرتنا الطويلة في مجال التقنية والمعلومات منذ عام 1995 تم أستهداف مجال تحصيل الديون المتعثرة ودراسة اجراءات عمل التحصيل وادارته بوكالات التحصيل بالمملكة العربية السعودية منذ عام 2007 حتى الان.

تم بناء النظام ومتابعة تحسين اجراءات عمل التحصيل وادارة المحصلين والمشرفين والعملاء بمؤشرات وتقارير ترفع انتاجية التحصيل توضح مواطن الضعف والخلل لتغييره الى الأفضل مع مواكبة المستجدات التقنية لتنعكس على النظام وتقدم واجهة مستخدم مرنة وسهلة وتجربة مستخدم غنية باحتياجات العمل .

خدمات ادارية .

1. رفع محفظة جديدة ملف Excel يحتوي على بيانات العملاء
2. توزيع العملاء على المحصلين
3. رفع مطابقة محفظة ملف Excel يحتوي على رقم المديونية
4. النسخ الاحتياطي
5. الاعدادات
 - اضافة الفروع
 - اضافة العملاء
 - اضافة حسابات المشرفين والمحصلين
 - اضافة حسابات ادارية
 - تحديد الصلحيات
 - اعداد قوالب الرسائل النصية
 - اضافة حالات العملاء
 - اضافة انواع الحسابات
 - اضافة طلبات المحصلين
 - اضافة انواع الحوايات
 - اضافة انواع السدادات
 - اضافة المستهدف للمحصلين
6. رفع معلومات العملاء
7. رفع سدادات العقود
8. رفع معلومات المديونية
9. تصحيح مبلغ المديونية
10. تصحيح اسم العميل
11. تصحيح هوية العميل
12. تصحيح رقم المديونية
13. تصحيح رقم الحساب
14. تصحيح نوع الحساب

Tech

15. توزيع المحفظة بناءً على ملف Excel خارجي
16. تصحيح تاريخ الاسناد
17. توزيع الاستهداف
18. نقل الحسابات من بنك الى بنك
19. دمج بنك مع بنك
20. سحب العملاء من المحصلين واعادة التدوير
21. السحب من موظف الى موظف
22. السحب من موظف الى حاوية
23. نقل عميل من محصل الى محصل
24. رفع طلب تقرير
25. تصدير حركة نقل العملاء بين المحصلين

خدمات المحصلين

1. عرض العملاء حسب المحفظة الجديدة الفتوحة المكونه

2. ملف العميل

- اضافة متابعة المحصل مع العميل
- متابعة ملاحظات الادارة والمشرفين على العميل
- رفع ملفات (سند مخالصة - رقم هوية - ائصال سداد , , , الخ)
- تسجيلات اتصالات المحصل مع العميل
- وعود السداد
- السدادات
- عروض السداد
- مفكرة المحصل
- ارقام العميل
- طلبات المحصل
- طلبات ارسال الرسائل النصية للعميل
- البحث بشكل آلي عن أرقام تواصل جديدة للعميل من خلال قاعدة بيانات مركزية مسجل بها 5 مليون هوية ورقم جوال.

3. لوحة مؤشرات خاصة بالمحصلين

- متابعة السدادات - وعود السداد - عروض السداد
- متابعة المستهدف
- متابعة العملاء الغير متابعين
- مراجعة العملاء المتابعين
- متابعة العملاء حسب الحالات

خدمات المشرفين

1. لوحة مؤشرات خاصة بالمشرفين

- متابعة عمليات المحصلين اليومية
- متابعة مستهدف المحصلين
- متابعة الحركة الأسبوعية للمحصلين
- متابعة أوقات الدخول والعمل على النظام
- متابعة السدادات
- متابعة الملاحظات
- متابعة الاتصالات وسماع التسجيلات
- متابعة حالات العملاء
- متابعة وعود السدادات

الإشعارات

1. اشعارات طلبات المحصلين
 2. اشعارات سدادات المحصلين لتأكيد السدادات من المشرفين
 3. اشعارات الرسائل النصية
 4. اشعارات طلبات تكويد العميل
 5. اشعارات بوجود معلومات جديدة للعملاء
- اشعارات
 - متابعة عمليات المحصلين اليومية
 - متابعة مستهدف المحصلين
 - متابعة الحركة الأسبوعية للمحصلين
 - متابعة أوقات الدخول والعمل على النظام
 - متابعة السدادات
 - متابعة الملاحظات
 - متابعة الاتصالات وسماع التسجيلات
 - متابعة حالات العملاء
 - متابعة وعود السدادات
 - اشعارات رسائل البريد الجديدة بين الموظفين

خدمات عامة

1. بريد الالكتروني داخل النظام لمراسلات الموظفين
2. النسخ الاحتياطي
3. المحفظة العامة
4. التدوير الآلي لعملاء المحفظة بين المحصلين
5. تصدير التقارير حسب المحددات المطلوبة

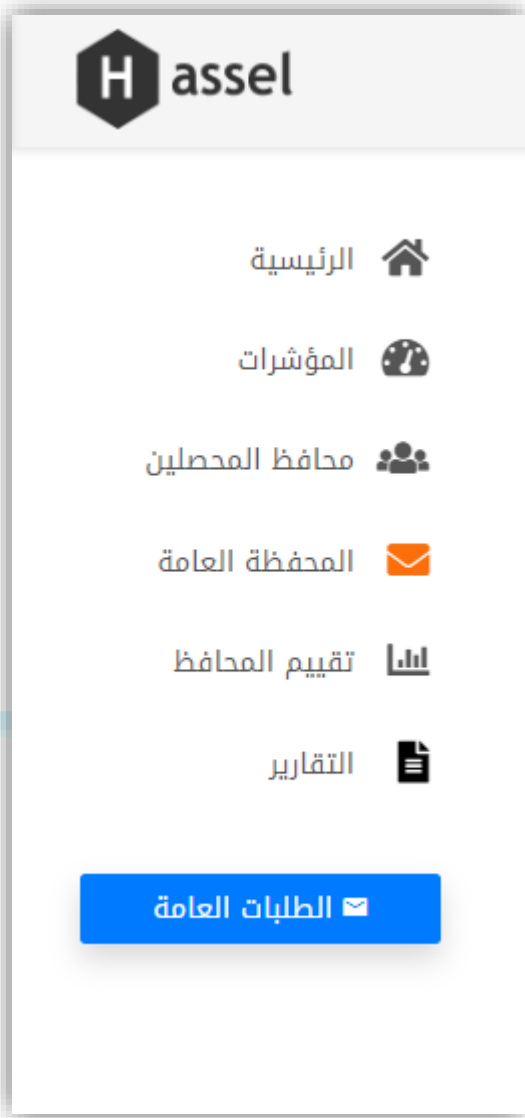
مميزات النظام

بشكل مختصر عرض حركات المحصلين اليومية ومتابعة تقدم السدادات ووعود السداد الاطلاع على العملاء النشطين وحالاتهم معرفة العملاء المهملين الاطلاع على انتاجية المحصلين ووقت استخدامه للنظام اشعارات طلبات المحصلين وطلبات تأكيد السدادات والرد عليها دون الحاجة لتحرك المحصل من مكانه دخول المحصلين على المحفظة العامة واستعراض العملاء والطلب منها دون الحاجة للتوزيع العملاء من قبل الادارة الاطلاع على افضل المحصلين سدادات حسب الفترة الاطلاع على العملاء الغير مسددين منذ تاريخ اسنادهم بالنظام تصدير تقارير مخصصه حسب الطلب للمستفيد ومتابعة المكالمات المسجلة بين العميل والمحصلين والاستماع لها استعراض الرسائل النصية بظهور الارسال استعدادا لارسالها للعملاء .



خدمة الطلبات الداخلية

بين الموظفين والإدارات والاقسام والتي توفر رفع الطلب من الموظف الى الإدارة المختصة لمعالجة طلبه مع تصنيف الطلبات وعرضها حسب حالاتها لدى الإداريين المعالجين والموظفين.



يقوم من لديه صلاحية الاعدادات بإضافة الإدارات والاقسام

تخصيص اداريين الاجراءات انواع الطلبات الادارات

حفظ

حذف	تعديل	ادارة الموارد البشرية
حذف	تعديل	قسم التقنية والدعم الفني

Copyright © 2007 - 2023. All rights reserved to **Hassel System** ver 5.0.09.19
Users Online 1

إضافة أنواع الطلبات حسب كل إدارة

تخصيص اداريين الاجراءات انواع الطلبات الادارات

حفظ

حذف	تعديل	تعريف راتب
حذف	تعديل	تقديم استقالة
حذف	تعديل	شهادة خبرة

Copyright © 2007 - 2023. All rights reserved to **Hassel System** ver 5.0.09.19
Users Online 1

إضافة إجراءات لكل طلب

تخصيص اداريين | **الاجراءات** | انواع الطلبات | الادارات

حفظ | نوع الاجراء | تعريف راتب | ادارة الموارد البشرية

حذف	تعديل	تم الاصدار
حذف	تعديل	سبق الطلب
حذف	تعديل	لم يكمل المدة

Copyright © 2007 - 2023. All rights reserved to Hassel System ver 5.0.09.19
Users Online 1

إضافة موظف اداري لكل إدارة وطلب وتخصيص صلاحيات الإجراءات الخاصة به

تخصيص اداريين | **الاجراءات** | انواع الطلبات | الادارات

حفظ | ابراهيم عيد | تعريف راتب | ادارة الموارد البشرية

الادارات	الطلبات	الموظف الاداري	الاجراءات
ادارة الموارد البشرية	تعريف راتب	ابراهيم عيد	تم الاصدار - سبق الطلب - لم يكمل المدة
ادارة الموارد البشرية	تعريف راتب	ماجد الحربي	سبق الطلب - لم يكمل المدة

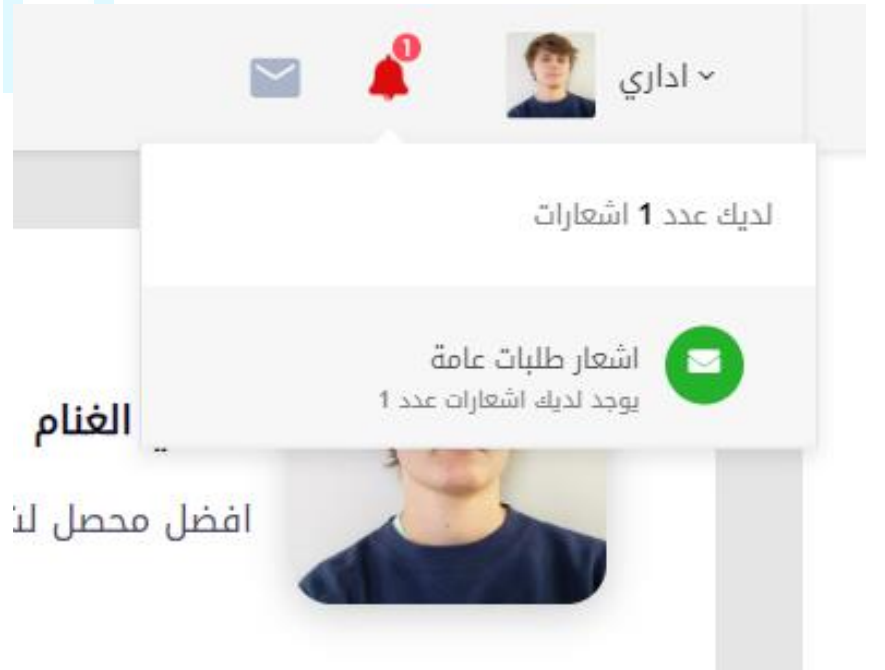
Copyright © 2007 - 2023. All rights reserved to Hassel System ver 5.0.09.19
Users Online 1

تقديم طلب جديد من الموظف



أشعار الموظف الإداري المختص بالطلب

Tech



الغنام

افضل محصل لنا

استعراض اشعار طلب الموظف

اشعارات الطلبات ▲

الادارة	الطلب	الاجراء	الردود	الموظف	وقت رفع الطلب	
ادارة الموارد البشرية	تعريف راتب	جديد اليوم	0	سامي الغنام 	اليوم	عرض

Copyright © 2007 - 2023. All rights reserved to **Hassel System** ver 5.0.09.19
Users Online **1**

عرض تفاصيل الطلب والرد عليه مع قائمة الإجراءات التي تم تخصيصها للموظف الاداري

ادارة الموارد البشرية | تعريف راتب [→](#)

سامي الغنام 
اليوم

احتاج تعريف بالراتب لتقديمه للبنك وشكرا

كتابة الردود

تم الاصدار ▼

[ارسال](#) [رفع ملف](#)

Copyright © 2007 - 2023. All rights reserved to **Hassel System** ver 5.0.09.19
Users Online **1**

كتابة الرد من الموظف الإداري على طلب الموظف مع ملف مرفق

→ ادارة الموارد البشرية | تعريف راتب

ابراهيم عيد
اليوم

تم الاصدار

تم اصدار الاشعار بالمرفق

تعريف الراتب.pdf

سامي الغنام
اليوم

احتاج تعريف بالراتب لتقديمه للبنك وشكرا

كتابة الردود

ارسال رفع ملف

Copyright © 2007 - 2023. All rights reserved to Hassel System ver 5.0.09.19
Users Online 1

عرض اشعار رد الموظف الإداري في صفحة الموظف (تم الاصدار)

طلب جديد

الطلبات

تطبيق الكل الكل الكل

الادارة	الطلب	الاجراء	الردود	وقت رفع الطلب
ادارة الموارد البشرية	تعريف راتب	تم الاصدار	1	اليوم

عرض

Copyright © 2007 - 2023. All rights reserved to Hassel System ver 5.0.09.19
Users Online 1



يقدم لكم نظام **HASSEL** خاصية التحقق الثنائي لحسابات المستخدمين من خلال ادخال اسم المستخدم وكلمة المرور المشفرة والمصادقة من خلال جوال المستخدم

يقوم مدير النظام بتسجيل الموظفين حسب نوعهم اداري مشرف محصل واختيار الحساب المطلوب تفعيل التحقق الثنائي عليه سيتم انشاء **رمز تفعيل** لكل مستخدم كما هو ظاهر

اسم الموظف	Activation code	تفعيل
الاء محمد	13582-17531135	الغاء التفعيل
بدر علي	13582-16510454	الغاء التفعيل
سعود العنزي	13582-15535098	الغاء التفعيل

Copyright © 2007 - 2023. All rights reserved to **Hassel System** ver 5.0.09.19
Users Online 3

تسجيل الدخول

شركة تراضي لتحويل الديون

الاء

.....

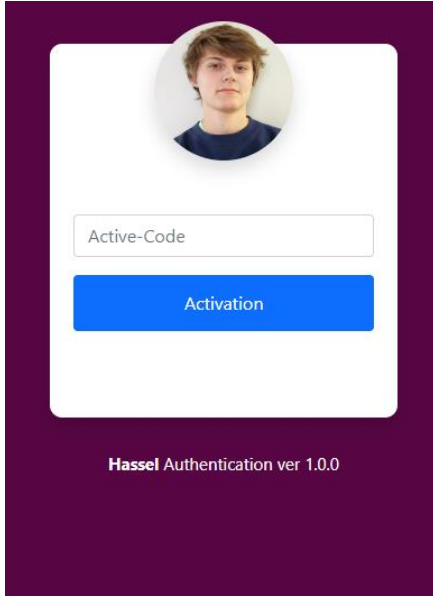
دخول

للطلب والاستفسار موقع تطبيق التقنية

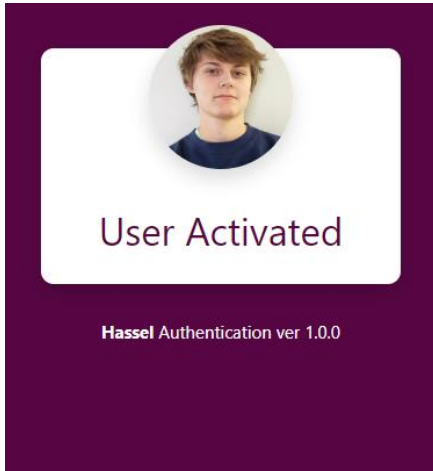
تسجيل دخول المستخدم المفعّل حسابه على خاصية التحقق الثنائي.



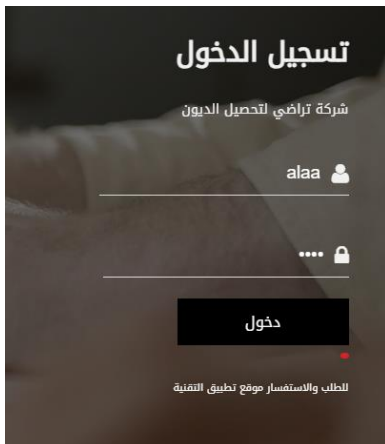
ظهور رمز **QR** على صفحة تسجيل الدخول بنظام **HASSEL** يتم تصويرها بواسطة كاميرا جوال المستخدم نفسه.



بعد مسح الرمز من جوال المستخدم نفسه تظهر صفحة تفعيل جهاز المستخدم حتى يقوم مدير النظام بإدخال **رمز التفعيل** المخصص للمستخدم نفسه.



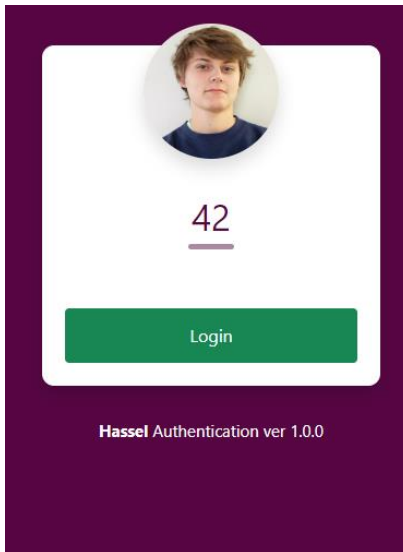
بعد تسجيل **رمز تفعيل** المستخدم تظهر الشاشة الحالية التي توضح انه تم تفعيل المستخدم.



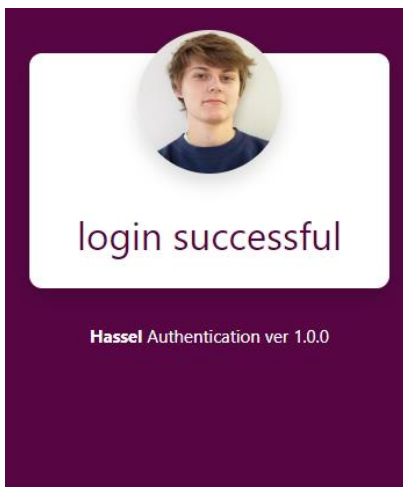
بعد تفعيل وتسجيل جهاز المستخدم الان عند دخول المستخدم للنظام مره أخرى يدخل اسم المستخدم وكلمة المرور الخاصة به ومن ثم ينتقل الى صفحة مسح رمز الدخول.



ظهور رمز QR مع مؤقت زمني مدته **60 ثانية** على صفحة تسجيل الدخول بنظام **HASSEL** يتم تصويرها بواسطة كاميرا جوال المستخدم نفسه.



بعد ذلك تظهر الشاشة الحالية على جوال المستخدم نفسه مع **مؤقت زمني** ومفتاح تسجيل الدخول عند الضغط عليه



تظهر رسالة على جوال المستخدم تفيد بنجاح تسجيل مصادقة الدخول الشائبي وفتح نظام **HASSEL** على جهاز الكمبيوتر الخاص به.

The screenshot displays the HASSEL user interface. At the top, there is a header with a notification icon, a user profile picture, and the name 'Hassel'. Below the header, a profile menu is open, showing the user's name 'الاء محمد' and a profile picture. The menu includes options for 'الرئيسية' (Home), 'المؤشرات' (Indicators), 'محافظة المحصلين' (Municipality of the Beneficiaries), 'المحافظة العامة' (General Municipality), 'تقييم المحافظ' (Beneficiary Evaluation), and 'التقارير' (Reports). A blue button labeled 'الطلبات العامة' (General Requests) is visible. On the left, there is a sidebar with 'الغنام' (Livestock) and 'تصل لش' (Connect to). A notification from 'مدير النظام' (System Manager) dated 11:24:59 2023-07-04 is shown, mentioning 'شركة تراضي لتحصيل الديون' (Trazzi Debt Collection Company) and expressing gratitude for the user's efforts.

شاشة نظام HASSEL على جهاز كمبيوتر المستخدم بعد فتحها بشكل آلي من خلال تسجيل الدخول الثنائي والمصادقة من خلال جوال الموظف.

وفي هذه الحالة للوكالة التي تستخدم الرسائل النصية للتحقق الثنائي للمستخدم عند دخولهم على النظام وما يترتب عليه من تكاليف تستطيع الاعتماد على التحقق الثنائي من خلال Authentication Technologies بشكل مجاني بالكامل

لطلب والاستفسار

<https://tapply.info>